



**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL**  
COMPANHIA URBANIZADORA DA NOVA CAPITAL DO BRASIL  
Serviço de Apropriação e Controles

Termo de Referência SEI-GDF - NOVACAP/PRES/DU/DPJ/SEAPRO

## **PROCEDIMENTO LICITATÓRIO (PREGÃO ELETRÔNICO) PARA REGISTRO DE PREÇOS.**

**PROCEDIMENTO LICITATÓRIO (PREGÃO ELETRÔNICO) PARA REGISTRO DE PREÇOS, VISANDO A EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO, TIPO TRITURADOR PARA OS SERVIÇOS AUXILIARES À PODA DE ÁRVORES, PRESTADO PELAS EQUIPES DA SEMARB/DIMAVE/DPJ/DU-NOVACAP.**

INTERESSADOS: Departamento de Parques e Jardins - **DPJ/DU**,  
Seção de Manutenção de Arborização – **SEMARB/DPJ/DU**.

### **SUMÁRIO**

1. DADOS DA INSTITUIÇÃO
2. DOS PRINCÍPIOS LICITATÓRIOS
3. DO OBJETO
4. ÁREAS DE ATUAÇÃO DA NOVACAP
5. DA JUSTIFICATIVA
6. DO CERTAME LICITATÓRIO
7. DA DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS PARA AQUISIÇÃO, QUANTIDADE E VALOR
8. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
9. DA VIGÊNCIA DA ATA E DO CONTRATO/EMPENHO
10. DA GARANTIA CONTRATUAL
11. PRAZO E LOCAL PARA ENTREGA
12. DO RECEBIMENTO DO MATERIAL
13. DA FORMA E PRAZO DE PAGAMENTO
14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE
15. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA
16. DA AFERIÇÃO DO MATERIAL ENTREGUE E FISCALIZAÇÃO
17. DAS PENALIDADES
18. DAS CONDIÇÕES GERAIS
19. ESTIMATIVA DE CUSTOS

## 20. DA LEGISLAÇÃO

## 1. DADOS DA INSTITUIÇÃO

ÓRGÃO						Nº do C.N.P.J	
Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - NOVACAP						00.037.457.0001-70	
ENDEREÇO:		Setor de Áreas Públicas Sul Lote “B”					
CIDADE:	Brasília	U.F.:	Distrito Federal	CEP:	71.215-000	Telefone:	3403-2300

## 2. DOS PRINCÍPIOS LICITATÓRIOS.

2.1. As licitações realizadas e os contratos celebrados pela Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - NOVACAP, que destinam a assegurar, a seleção da proposta mais vantajosa, inclusive no que se refere ao ciclo de vida do objeto e a evitar operações em que se caracterize sobrepreço ou superfaturamento.

## 3. DO OBJETO

3.1. Procedimento licitatório (pregão eletrônico) para registro de preços, visando a eventual, aquisição de equipamento tipo triturador para os serviços auxiliares à poda de árvores, prestado pelas equipes da SEMARB/DIMAVE/DPJ/DU-NOVACAP, visando atender as demandas provenientes da SEMARB, conforme especificações, condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência, devidamente fundamentado nos artigos 58 a 72 e Seção III dos artigos 89 a 92 e incisos do Regulamento de Licitações e Contratos- RLC da NOVACAP.

## 4. ÁREA DE ATUAÇÃO DA NOVACAP

4.1. De acordo com o Art. 2º do seu Estatuto Social, a NOVACAP tem por finalidade:

A NOVACAP tem por objeto social a execução de obras e serviços de urbanização e construção civil de interesse do Distrito Federal, na satisfação do Interesse Público, diretamente ou por contrato com entidades públicas ou privadas, mediante ajuste específico e disponibilização dos respectivos recursos financeiros e orçamentários, para este fim.

O objeto social compreende as atividades de elaboração, análise e aprovação de projetos, execução, fiscalização e gerenciamento, direta ou indiretamente, das obras e serviços de engenharia, arquitetura, urbanização, drenagem pluvial, pavimentação, conservação de áreas verdes, paisagismo no Distrito Federal.

A consecução destes objetivos se dará conforme demanda do Governo do Distrito Federal, por seus Órgãos, Autarquias, Fundações e demais Empresas e Entidades que compõem a sua estrutura administrativa, e, mediante a correspondente destinação e disponibilização dos recursos financeiros e orçamentários necessários e suficientes para o seu atendimento.

## 5. DA JUSTIFICATIVA

5.1. O Regimento Interno da Companhia, no Art. 65, descreve as atribuições da Seção de Manutenção de Arborização – SEMARB, conforme transcrição abaixo:

***“Art. 65 – À Seção de Manutenção de Arborização, unidade orgânica de execução, diretamente subordinada à Divisão de Manutenção de Áreas Verdes, compete:***

***I – executar diretamente os trabalhos de poda e de erradicação de árvores;***

***II – manter o registro de materiais, máquinas, pessoal, veículos e equipamentos empregados na execução dos serviços;***

***III – fornecer os elementos que se fizerem necessários a apropriação e a prestação de contas das obras e serviços executados;***

***IV – atestar a execução de obras e serviços e preparar as medições de etapas de obras e serviços, encaminhando-as ao órgão competente para faturamento e cobrança***

***V – preservar a vegetação nativa e cultivada da área urbana.”***

Em cumprimento as suas atribuições estatutárias, torna-se necessária a disponibilidade de veículos, máquinas e equipamentos apropriados para a execução dos serviços realizados por suas equipes, de acordo com a especificidade e exigências técnicas próprias, tendo como princípios a produtividade e economicidade da atividade fim da Companhia.

Desta forma torna-se imprescindível a busca por novas metodologias, tecnologias e equipamentos, possibilitando que os serviços prestados por essa SEMARB se torne mais eficiente.

Com a manutenção da arborização, as podas realizadas geram um grande volume de resíduos vegetais, folhas, galhos e troncos. Esses resíduos oriundos desses serviços realizados pelas equipes da Semarb são transportados para o Viveiro II da Novacap, em caminhões carroceria, demandando mão de obra para a carga e descarga do material, além do risco de acidente durante essa operação, a exemplo um galho cair e atingir outro veículo. No Viveiro II esses resíduos são triturados, para virar composto orgânico.

Buscando otimizar os serviços acima descrito, o DPJ necessita adquirir **trituradores autopropelidos rebocáveis**, conforme Memorando SEI-GDF Nº 35/2019 - NOVACAP/DU/DPJ/DIMAVE/SEMARB, Doc. SEI nº (18273183), para aparelhar suas equipes de poda de árvores, com esses equipamentos para a trituração de folhas e galhos no local da poda, com a redução dos resíduos será possível transportar mais restos de poda devido a acomodação da carga e ainda minimiza o risco de dano ao patrimônio de terceiros como aludido no exemplo supracitado. Ressaltamos ainda que existirá a diminuição de etapas e mão de obra envolvidas nesse processos.

## 6. DO CERTAME LICITATÓRIO

6.1. À NOVACAP promoverá a realização de Pregão Eletrônico para Registro de Preços, visando eventuais aquisições, qual será processada e julgada em conformidade com as normas da Lei nº 13.303/16 e Regulamento de Licitações e Contratos-RLC e alterações posteriores, naquilo que não conflitarem com o disposto neste REGULAMENTO e demais normas pertinentes, indicadas no edital.

6.1.1. Das condições para participação previstas nos artigos 8º e 9º do RLC.

6.1.2. Estará impedida de contratar com a NOVACAP a empresa:

I - Cujo administrador ou sócio detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital social seja diretor ou empregado da empresa pública ou sociedade de economia mista contratante;

II - Suspensa;

III - Declarada inidônea pela União, por Estado, pelo Distrito Federal ou por Município, enquanto perdurarem os efeitos da sanção;

IV - Constituída por sócio de empresa que estiver suspensa, impedida ou declarada inidônea;

V - Cujo administrador seja sócio de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea;

VI - Constituída por sócio que tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;

VII - Cujo administrador tenha sido sócio ou administrador de empresa suspensa, impedida ou declarada inidônea, no período dos fatos que deram ensejo à sanção;

VIII - Que tiver, nos seus quadros de diretoria, pessoa que participou, em razão de vínculo de mesma natureza, de empresa declarada inidônea.

6.1.3. Aplica-se a vedação prevista no caput:

I - À contratação de empregado ou dirigente da NOVACAP, como pessoa física, bem como à participação dele em Pregão Eletrônico, na condição de licitante;

II - A quem tenha relação de parentesco, até o terceiro grau civil, com:

a) Dirigente da NOVACAP;

## 6.2. Do Procedimento Previsto nos artigos 58 e 59 do RLC

6.2.1. A escolha da empresa vencedora será processada e julgada através de Pregão Eletrônico para Registro de Preços nos moldes do artigo 89 e incisos do RLC e legislação vigente.

## 6.3. Dos modos de disputa em conformidade com os Artigos 46 e 47 do RLC

6.3.1. O modo de disputa será aberto por meio do sistema do Banco do Brasil, [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

## 6.4. Do julgamento e classificação das propostas

6.4.1. No julgamento das propostas será adotado o critério de MENOR PREÇO, observados os prazos máximos para fornecimento, das especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade e demais condições estabelecidas neste Termo de Referência;

6.4.2. A licitante arrematante deverá apresentar proposta de preços, para habilitação, informando o **preço de cada item** que compõem o Lote.

6.4.3. A licitante deverá apresentar sua proposta, expressando os valores em moeda nacional – reais e centavos, não serão admitidas propostas alternativas.

6.4.4. Será declarada vencedora a licitante, que apresentar o menor preço unitário, nos moldes deste termo, observando-se a legislação vigente.

6.4.5. Ocorrendo divergência entre o preço por item em algarismo e o expresso por extenso, será levado em conta este último.

6.4.6. A proposta apresentada e os lances formulados deverão incluir todas e quaisquer despesas necessárias para o fiel cumprimento do objeto desta licitação, inclusive todos os custos com transporte, encargos, tributos e demais despesas atinentes ao fornecimento do material.

6.4.7. A proposta de preços terá prazo de validade de 90 (noventa) dias, a contar da data de abertura da sessão pública, facultado, porém, aos proponentes, estender tal validade por prazo superior.

6.4.8. Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste instrumento, nem propostas com preço unitário simbólico, irrisório ou de valor zero.

6.4.9. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às condições e exigências deste Instrumento ou que consignarem valor superior aos praticados no mercado ou com preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos materiais são coerentes com os de mercado.

6.4.10. A formulação da proposta implica para o proponente a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, tornando-o responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.

6.4.11. A licitante arrematante deverá apresentar catálogo conforme o(s) objeto(s) descrito(s), no item 07, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após o certame, para análise e aprovação do material, objeto deste procedimento, no **Departamento de Parques e Jardins - DPI/DU - NOVACAP**.

6.4.12. Os equipamentos deverão ter no mínimo 24 (vinte quatro) meses de garantia;

6.4.13. A empresa vencedora deverá ser solidária à garantia do produto;

6.4.14. Deverá conter assistência técnica em Brasília e entorno;

## 7. DA DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS PARA AQUISIÇÃO, QUANTIDADE E VALOR (POR LOTE)

LOTE ÚNICO				
ITEM	MATERIAL/ ESPECIFICAÇÃO	QTD	PREÇO MED. UNIT. (R\$)	PREÇO MED. TOTAL (R\$)
1	TRITURADOR DE GALHOS E TRONCOS, AUTOPROPELIDO E REBOCÁVEL, com Motor a Diesel, potência mínima de 50HP;	15	R\$ 166.350,00	<b>R\$ 2.495.250,00</b>

	Refrigerado a água; Barra de emergência envolta da calha; Ampla abertura para facilitar o procedimento de alimentação, tamanho mínimo de 220mm x 340mm; Capacidade operacional mínima com diâmetro de 220mm; Calha dobrável - Duto de saída com defletor - Para que o produto seja direcionado e descartado no local certo; Rebocável em conformidades com as normas de trânsito e sinalização viária; Gerenciamento automático do índice de rotação do motor em relação ao conjunto de alimentação; Com no mínimo 02 facas, com lâminas de dupla face, reversíveis e afiáveis; Produtividade mínima de 10m³/h; Tamanho do cavaco +- 10mm; Assistência técnica especializada, na região de Brasília e entorno, com distância máxima de 200Km da sede da Novacap; Garantia mínima de 2 anos, os produtos e serviços fornecidos, pela CONTRATADA deverão ser cobertos por garantia pelo prazo de 24 (vinte e quatro) meses após o recebimento dos equipamentos pela NOVACAP; Fornecer catálogo de peças do equipamento, com vista expandida de detalhes de peças; Fornecer plano de manutenção preventiva do equipamento; Efetuar a entrega técnica nas dependência da Novacap; Curso de operação e manutenção preventiva, para 20 empregados da Novacap, com duração mínima de 8hs.			
TOTAL DA AQUISIÇÃO				R\$ 2.495.250,00

Valor total **R\$ 2.495.250,00 (dois milhões, quatrocentos e noventa e cinco mil duzentos e cinquenta reais).**

Conforme Quadro de Média, Doc SEI nº (20112575).

## 8. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

8.1. As obrigações financeiras decorrentes dos materiais a serem adquiridos serão atendidas com os recursos consignados no orçamento da NOVACAP.

## 9. DA VIGÊNCIA DA ATA E DO CONTRATO/EMPENHO

9.1. A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 meses ou ao término da aquisição de seu objeto.

9.2. No caso de formalização de contrato, terá vigência até 24 (vinte e quatro) meses.

## 10. DA GARANTIA CONTRATUAL.

10.1. A Contratada deverá apresentar, no prazo de até 15 (quinze) dias corridos após a assinatura do Contrato, prorrogáveis por igual período, comprovante de prestação de garantia não excederá a **5% (cinco por cento)**, conforme parâmetros do art. 216 a 236 do RLC, do valor do Contrato, mediante a opção por uma das seguintes modalidades:

- a) caução em dinheiro;
- b) seguro-garantia; ou
- c) fiança bancária.

10.2. A garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, assegurará o pagamento de:

10.2.1. Prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;

- 10.2.2. Prejuízos diretos causados à NOVACAP ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;
- 10.2.3. Multas contratuais aplicadas pela à contratada.
- 10.2.4. A modalidade seguro-garantia somente será aceita se contemplar todos os eventos indicados no item anterior.
- 10.2.5. A prestação de garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, deverá ter validade de 90 (noventa) dias após o término da vigência do contrato.
- 10.2.6. A garantia em dinheiro deverá ser efetuada em favor da Contratante, no BANCO REGIONAL DE BRASÍLIA, com correção monetária.
- 10.2.7. No caso de prorrogação da vigência do contrato ou readequação do seu valor em decorrência de reajuste, reequilíbrio econômico-financeiro ou acréscimo ou supressão, a garantia deverá ser renovada ou ajustada à nova situação, seguindo os mesmos parâmetros utilizados quando da contratação.
- 10.2.8. Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente em pagamento de qualquer obrigação, a Contratada obriga-se a fazer a respectiva reposição no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contados da data em que for notificada.
- 10.2.9. A Contratante executará a garantia na forma prevista na legislação que rege a matéria.
- 10.3. Será considerada extinta a garantia:
- 10.3.1. Com a devolução da apólice, carta fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração da Contratante, mediante termo circunstanciado, de que a Contratada cumpriu todas as cláusulas do contrato ou com a sua total utilização por parte da NOVACAP dentro do prazo de validade previsto.

## 11. PRAZO E LOCAL PARA ENTREGA

- 11.1. A entrega do material se dará em 30 (trinta) dias após assinatura do contrato ou recebimento do comunicado da emissão da NOTA DE EMPENHO.
- 11.2. O material a ser entregue não acarretará qualquer ônus a NOVACAP, ficando a cargo da empresa qualquer evento que possa surgir.
- 11.3. O material deverá ser entregue no ALMOXARIFADO - SEGUDI/DA, no **ENDEREÇO:** Setor de Áreas Públicas Sul Lote "B", **HORÁRIO: 08:00 às 11:00 e das 13:00h às 15:00h.** CEP. 71.215-000 - Brasília-DF.

## 12. DO RECEBIMENTO DO MATERIAL

- 12.1. O material será recebido se estiver de acordo com as especificações e quantitativos, descritos no **item 07**;
- 12.2. A quantidade mínima de entrega do material será de acordo com o solicitado pela área demandante que será encaminhado junto com a Nota de Empenho – NE, obedecendo-se o prazo de entrega do item 11.1 .
- 12.3. A contratada poderá solicitar prorrogação de prazo na entrega do material na NOVACAP, com as devidas justificativas, caberá ao Diretor Administrativo, após consultar o Diretor de Urbanização, analisar e autorizar a prorrogação caso não prejudique o andamento dos serviços.

## 13. DA FORMA E PRAZO DE PAGAMENTO

- 13.1. Para efeito de pagamento, a CONTRATADA deverá apresentar os documentos abaixo relacionados:
- 13.2. Nota fiscal com o CNPJ da qual participou da licitação;
- I - Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União(PGFN).
  - II - Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de serviço – FGTS, fornecido pela CEF – Caixa Econômica Federal, devidamente atualizado;
  - III - Certidão de Regularidade com a Fazenda do Distrito Federal;
  - IV - Certidão Negativa junto ao Ministério de Trabalho;

V - Apresentação da Planilha contendo a formação dos preços, conforme proposta vencedora, adequada aos preços vigentes dos valores referenciais de mercado, referente ao material entregue, obedecida a formação de preço disposta no item 7.

VI - O pagamento das Notas Fiscais será realizado no prazo de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data de apresentação, desde que a documentação comprobatória de cobrança esteja em condições de liquidação de pagamento, ou seja, atenda ao disposto neste item e demais deste Termo de Referência.

VII - As Notas Fiscais deverão discriminar o valor unitário dos itens separadamente, ou seja, valor do produto, caso contrário, não serão liquidadas.

#### 14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

14.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência e seus anexos;

14.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do material recebido provisoriamente com as especificações constantes neste Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

14.3. Rejeitar, no todo ou em parte, fornecimento do material executado em desacordo com o previsto neste Termo de Referência;

14.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de empregado ou comissão especialmente designados;

14.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste Termo de Referência e seus anexos.

14.6. A NOVACAP não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### 15. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

15.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

15.2. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste Termo e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

15.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos imediatamente após o recebimento do comunicado;

15.4. Comunicar à Contratante, imediatamente por escrito no prazo que anteceder a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

15.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;

15.6. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela NOVACAP, durante a realização do Contrato;

15.7. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

15.8. O material deverá ser entregue no prazo e quantitativo conforme solicitado pelo executor.

15.9. A contratada poderá solicitar prorrogação de prazo na entrega do material na NOVACAP, com as devidas justificativas, caberá ao Diretor Administrativo analisar e autorizar a prorrogação caso não prejudique o andamento dos serviços.

15.10. A contratada também deverá entregar ao executor do contrato o catálogo/mostruários conforme os objetos descritos, no item 07 e demais obrigações, conforme Termo de Referência e seus anexos.

#### 16. DA AFERIÇÃO DO MATERIAL ENTREGUE E FISCALIZAÇÃO

- 16.1. Para aferição da quantidade do material entregue na NOVACAP, será adotado o seguinte procedimento:
- 16.2. O material será analisado pelo Executor do Contrato, em conformidade com as especificações e quantidades contidas no item 07 deste Termo.
- 16.3. O material será recebido, acompanhado e fiscalizado pelo servidor designado, como Executor do Contrato, e com comissão de recebimento formada por empregados do Almoxarifado, do DIPAT, da DIMAN e pelo Executor do Contrato, empregados desta Companhia, auxiliando no esclarecimento de dúvidas que surgirem durante a vigência do contrato sem prejuízos das responsabilidades da empresa contratada perante NOVACAP;

## 17. DAS PENALIDADES

- 17.1. O não cumprimento das obrigações a serem assumidas em razão deste procedimento, sujeitará a licitante adjudicatária, garantida a prévia defesa, às seguintes sanções:
- I - Advertência;
  - II - Multa nos percentuais definidos no Edital;
  - III - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a NOVACAP por até 02 (dois) anos, Certidão de Regularidade com a Fazenda do Distrito Federal;
  - IV - Demais penalidades cabíveis por lei.
  - V - O atraso superior a 15 (quinze) dias autoriza a NOVACAP a promover a rescisão do contrato por descumprimento de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 225 do RLC, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 206 do referido REGULAMENTO.
  - VI - A inobservância do prazo fixado para apresentação da garantia acarretará a aplicação de multa de 0,08% (oito centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso, até o máximo de 2% (dois por cento), previstos nos artigos 195 as 210 do RLC desta Companhia.

## 18. DAS CONDIÇÕES GERAIS

- 18.1. O objeto do presente Pregão Eletrônico, deverá atender todas as normas e exigências;
- 18.2. A validade da proposta não poderá ser inferior a 90 (noventa) dias, contados da data de sua entrega.
- 18.3. Os preços oferecidos devem estar compatíveis com os praticados no mercado;
- 18.4. A empresa deverá arcar com os custos diretos e indiretos relativos à entrega dos materiais no local, indicado pela NOVACAP, inclusive com todos os tributos, embalagens, encargos sociais, frete, seguro e quaisquer outras despesas que incidir sobre o objetivo desta licitação;
- 18.5. A contratada deverá manter, durante o período de entrega, as mesmas condições fiscais da licitação;
- 18.6. A contratada não poderá subcontratar outra empresa para o fornecimento dos materiais deste Termo de Referência.
- 18.7. Todos e quaisquer pedidos de alterações do contrato ou da Nota de Empenho oriundo deste Termo de Referência serão dirigidos à autoridade responsável por sua emissão, a quem caberá o deferimento ou não do pedido;
- 18.8. É reservado à NOVACAP o direito de revogar a licitação por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente comprovado, e o dever de anulá-la por ilegalidade, devidamente fundamentado, nos termos do RLC;
- 18.9. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições, legais, quando ocorridas após a data da proposta, de comprovada repercussão nos preços implicarão na revisão destes para maior ou para menor, conforme o caso.
- 18.10. As contratadas também deverão entregar ao executor do contrato o catálogo de materiais e demais obrigações, conforme Termo de Referência e seus anexos.

## 19. ESTIMATIVA DE CUSTOS



19.1. O custo total estimado para aquisições dos materiais, Objetos contidos no item 07 deste Termo de Referência é de **R\$ R\$ 2.495.250,00 (dois milhões, quatrocentos e noventa e cinco mil duzentos e cinquenta reais)**, obtido através da média dos preços pesquisados no mercado/banco de preços e sites, conforme planilha, Doc SEI nº (20112575).

20. **DA LEGISLAÇÃO**

20.1. Lei 13.303/2016;

20.2. REGULAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS DA NOVACAP e suas alterações.

Minuta e Cotação elaborada por,

Especificação Técnica por,

Gustavo Caldas Alonso  
Técnico Agrícola

Francisco Rodrigues Gonçalves  
Chefe da SEMARB

Especificação Técnica aprovada por,

Maureny Correia da Silva  
Chefe da DIMAVE

Aprovação Chefe do Departamento,

**RAIMUNDO OLIVEIRA SILVA**

Chefe do Departamento de Parques e Jardins

Aprovação Diretor de Urbanização,

**RICARDO PONTES CARMINATI**

Chefe do Departamento de Parques e Jardins



Documento assinado eletronicamente por **GUSTAVO CALDAS ALONSO - Matr.0074351-8, Técnico(a) Agrícola**, em 08/04/2019, às 09:53, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO RODRIGUES GONÇALVES - Matr.0073771-2, Chefe da Seção de Manutenção e de Arborização**, em 08/04/2019, às 10:12, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MAURENY CORREIA DA SILVA - Matr.0074086-1, Chefe da Divisão de Manutenção de Áreas Verdes**, em 08/04/2019, às 10:13, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RAIMUNDO OLIVEIRA SILVA - Matr.0073772-0, Chefe do Departamento de Parques e Jardins**, em 08/04/2019, às 10:21, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO PONTES CARMINATI - Matr.0018721-6, Diretor(a) de Urbanização da Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil**, em 08/04/2019, às 16:52, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)  
verificador= **20112605** código CRC= **704B1BEA**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"

Setor de Áreas Públicas - Lote B - Bairro Guará - CEP 71215-000 - DF

3403-7426